

## Stempel online erstellen bei stempelservice.de

Es ist gar nicht so schwierig, einen eigenen Stempel zu erstellen. Wie Sie dabei in unserem Online-Shop [www.stempelservice.de](http://www.stempelservice.de) vorgehen können, möchten wir Ihnen näher erläutern.

### Auswahl des Stempelmodells

1. Zuerst einmal müssen Sie sich natürlich darüber Gedanken machen, ob Sie einen Selbstfärbestempel – also mit integriertem Stempelkissen – oder einen [Holzstempel](#) verwenden möchten. Für wenige Anwendungen ist ein Holzstempel sicher ausreichend. Für immer wiederkehrende Nutzungen sind hingegen Selbstfärbestempel zu empfehlen. Wir erläutern Ihnen in diesem Text, wie Sie einen Selbstfärbestempel selbst konfigurieren. Natürlich lässt sich dies auch auf die von uns angebotenen Modelle aus Holz übertragen.
2. Sicher stellt sich Ihnen die Frage, wie viele Zeilen der Stempel benötigt. Soll nur die postalische Anschrift oder auch die Telefonnummer und die E-Mail-Adresse Platz finden? Entsprechend müssen dann zusätzliche Zeilen eingeplant werden.
3. **Über unsere Navigationsleiste** können Sie sowohl nach **Herstellern** als auch nach **Berufsfeldern** passende Stempel suchen. Auch [Adressstempel](#) und [Datumstempel](#) werden hier separat aufgeführt. Weiteres Zubehör wie beispielsweise Ersatzstempelkissen und Tinte ist hier ebenfalls zu finden.
4. Bei der **Suche über die Produktauswahl** erscheinen **Unterkategorien**, so unter anderem die Kategorie [Trodat Stempelautomaten](#). Hier stehen wiederum drei verschiedene Stempeltypen zur Auswahl. In unserem Beispiel haben wir uns für die [Trodat Printy](#) Line entschieden. Sodann werden Ihnen verschiedene Stempel dieser Marke angezeigt. Hier haben Sie die Möglichkeit, Ihre Entscheidung beispielsweise hinsichtlich der notwendigen Zeilenanzahl, der Form des Stempels (eckig, rund, oval) und des Preises zu treffen.
5. Haben Sie sich für einen Stempel – in unserem Beispiel den Trodat Printy 4913 – entschieden, so klicken Sie auf das Modell. Nun werden weitere Informationen zum Stempel angezeigt.

### Individuellen Stempeltext hinzufügen und editieren

1. Entscheiden Sie sich, ob Sie eine **fertige Vorlage** nutzen **oder den Stempel direkt im Konfigurator planen und gestalten** möchten. Die fertige Vorlage können Sie über **den Button „Vorlage hochladen“** abrufen. Sie wird dann in die Vorschau eingebaut und Sie können die Bestellung abschließen.
2. Möchten Sie die [Stempelplatte](#) über den Konfigurator gestalten, so gehen Sie auf **den Button „Stempel online gestalten“**. Hier haben Sie unter anderem die Möglichkeit, die Vorschau zu vergrößern, verschiedene Schriftarten zu wählen, Rahmen zu setzen und dergleichen mehr.

3. **Wird weiterer Platz benötigt, können Zeilen hinzugefügt werden.** Fällt der Stempel zu klein oder zu groß aus, können Sie auf kleinere oder größere Stempelmodelle wechseln, die grün hinterlegt angezeigt werden. **Der Text selbst kann linksbündig, zentriert oder mittig platziert werden.** Zudem lassen sich **verschiedene Schriftarten**, aber auch Fett- und Kursivschrift nutzen.
4. Bei der Nutzung von Rahmen ist es unter Umständen sinnvoll, im Kopfbereich den Abstand zur ersten Zeile zu vergrößern. Dies ist durch den Klick auf den Button „**Weitere Einstellungen aufrufen**“ möglich. Auch nach links und rechts kann der Abstand vergrößert oder verkleinert werden.

## Logo hinzufügen

Ist der Text vollständig links- oder rechtszentriert eingegeben, können Sie das **Logo hinzufügen**. Klicken Sie dazu **auf den Button „Logo/Grafik“ und dann auf „Durchsuchen“**. Hier laden Sie dann die entsprechende Datei Ihres Computers hoch. Stellen Sie sodann die Position des Logos richtig ein. Eine Verkleinerung des Logos ist ebenfalls möglich. Natürlich können Sie die hochgeladene Datei jetzt noch löschen und durch eine neue ersetzen.

## Rahmen setzen

Wenn gewünscht, können Sie Ihren **Stempel auch noch mit einem Rahmen versehen**. Dabei sind beispielsweise eckige und runde Rahmen verschiedener Stärken wählbar. Bei Bedarf muss der Text neu ausgerichtet werden. Wenn alles passt, können Sie den Stempel in den Warenkorb legen.

## Warenkorb

Haben Sie den fertig konfigurierten Stempel in den Warenkorb gelegt, rufen Sie diesen auf. Hier erscheint eine **Übersicht Ihrer Bestellung**, die noch geändert werden kann. Auch passende Angebote – beispielsweise ein Ersatzstempelkissen – wird Ihnen hier angezeigt und kann ebenfalls mitgeordert werden. Wenn gewünscht, können Sie auch die Bestellmenge der Stempel ändern.

## Weiter zur Kasse

1. Sind die Angaben im Warenkorb korrekt, können Sie die **Bestellung abschließen**. Begeben Sie sich dazu auf **den Button „Weiter zur Kasse“**. Bereits registrierte Kunden können hier ihre Registraturdaten eintragen. Neukunden müssen sich entscheiden, ob sie ein eigenes Kundenkonto einrichten wollen oder ihre Daten immer wieder neu eintragen möchten. **Ein eigenes Kundenkonto hat natürlich zahlreiche Vorteile**. So werden Sie durch den **Newsletter** über die Stempelservice Aktionen informiert, **profitieren von Rabatten und Gutscheinen**, und müssen Ihre Daten nicht bei jeder Bestellung neu eingeben. Da ihre alten Bestellungen registriert sind, können Sie beispielsweise auch weitere Stempel mit der gleichen Gestaltung ordern. Die Eingabe Ihrer Daten müssen Sie zudem auch nur einmal vornehmen, da diese für zukünftige Bestellungen gespeichert bleiben.

2. Haben Sie Ihre Adressdaten eingegeben, gilt es nun, die **passende Zahlungsart** auszuwählen. Ist dies erfolgt, entscheiden Sie sich für eine Versandart. Zur Auswahl stehen
  - Standardversand,
  - Expressversand und
  - Abholung im Geschäft in Viersen.
  
3. Klicken Sie nun den **Datencheck** an und kontrollieren alle gemachten Angaben. Wenn nötig, sind jetzt noch Korrekturen respektive Änderungen möglich. Setzen Sie nun sowohl bei der Widerberufsbelehrung als auch bei der Darstellung des Stempelabdrucks einen Haken, bevor Sie das Feld „Jetzt kostenpflichtig bestellen“ anklicken. Binnen **weniger Tage** wird die bestellte Ware bei Ihnen an der angegebenen Lieferanschrift eintreffen.

Sollten Sie Fragen zu unseren Dienstleistungen, aber auch zum Ablauf der Bestellung haben, können Sie gern mit uns telefonisch, [per E-Mail](#) oder durch den **Service-Chat** Kontakt aufnehmen. Die Stempelservice Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter stehen Ihnen gern ausführlich Rede und Antwort.